

応募図書の提出チェックリスト

(下記□すべてにチェック)

□ (1) 概要調書 (A4 用紙 1 枚)

- 提案の要旨について、A4 用紙 1 枚に 800 字程度にまとめている。
- 右上に「登録番号」を表記している。
 - ※表示方法については、応募登録完了時に送付した「パスワードおよび注意事項」を必ずお読みください。
 - ※① 代表者、共同提案者の全員が学生或いは 30 歳未満の場合 (青色表示)
 - ※② 上記以外 (黄色表示)

□ (2) パネル (A2 ボードに貼り付けたもの 2 枚)

- 5mm 厚程度の A2 判ボード (420mm×594mm 額縁なし、2 枚) に貼り付けている。
- 右上に「登録番号」を表記してください。
 - ※表示方法については、応募登録完了時に送付した「パスワードおよび注意事項」を必ずお読みください。
 - ※① 代表者、共同提案者の全員が学生或いは 30 歳未満の場合 (青色表示)
 - ※② 上記以外 (黄色表示)

□ (3) 電子データ (CD 書き込み 1 枚)

<概要調書のデータ>

- ファイル形式：PDF 形式とラスター形式 (BMP、JPEG、TIFF、GIF 等) の 2 種類を書き込んでいる。
- ファイルサイズ：3MB 以下 (PDF、ラスター各々) としている。
- ファイル名：登録番号をファイル名の先頭に使用し下記の通りとしている。
(例：〇〇概要調書.pdf、〇〇概要調書.jpg)

<パネルのデータ>

- ファイル形式：PDF 形式とラスター形式 (BMP、JPEG、TIFF、GIF 等) 2 種類を書き込んでいる。
- パネル 1 枚を 1 データとしている。(2 枚まとめて 1 データにしないでください。)
- ファイルサイズ：パネル 1 枚あたり 8MB 以下 (PDF、ラスター各々) としている。
- ファイル名：登録番号をファイル名の先頭に使用し下記の通りとしてください。
(例：〇〇パネル-1.pdf、〇〇パネル-2.pdf)

□ (4) 著作者証 (A4 用紙 1 枚) ※学生の方は学生証のコピーを添付

- 著作者証に捺印、フリガナも明記している。
- 学生の方は、学生証のコピーを添付している。

□ (5) 応募図書の提出チェックリスト (当リスト)